# 개인정보처리방침

국립중앙도서관(이하 "우리 관"이라 한다.)은 「개인정보보호법」 제30조에 따라 정보주체의 개인정보를 보호하고 이와 관련된 고충을 신속하고 원활하게 처리할 수 있도록 하기 위하여 다음과 같이 개인정보처리방침을 수립·공개합니다. 이 방침은 별도의 설명이 없는 한 우리 관에서 운용하는 모든 웹 사이트에 적용됨을 알려드립니다.

영상정보처리기기 운영·관리 방침 바로가기

**국립중앙도서관 개인정보 처리방침**

국립중앙도서관(이하 "우리 관"이라 한다.)은 정보주체의 자유와 권리 보호를 위해 「개인정보 보호법」 및 관계 법령이 정한 바를 준수하여, 적법하게 개인정보를 처리하고 안전하게 관리하고 있습니다.

이에 「개인정보 보호법」 제30조에 따라 정보주체에게 개인정보 처리에 관한 절차 및 기준을 안내하고, 이와 관련된 고충을 신속하고 원활하게 처리할 수 있도록 하기 위하여 다음과 같이 개인정보 처리방침을 수립·공개합니다.

이 방침은 별도의 설명이 없는 한 우리 관에서 운용하는 모든 웹 사이트에 적용됨을 알려드립니다.

## 주요 개인정보 처리 표시(라벨링)

일반 개인정보 수집

개인정보의 처리 목적

개인정보의 보유기간

개인정보의 처리 목적

| 개인정보 처리위탁 | 개인정보 제3자 제공 | 개인정보 열람청구 |
| --- | --- | --- |

※ 기호에 마우스 커서를 대시면 세부 사항을 확인할 수 있으며, 자세한 내용은 아래의 개인정보 처리방침을 확인하시기 바랍니다.

## 목차

「개인정보 처리방침」은 다음과 같은 내용으로 구성되어 있습니다.


개인정보의 처리 목적
처리하는 개인정보 항목
개인정보의 제3자 제공
개인정보의 파기
개인정보의 안전성 확보 조치
가명정보의 처리
개인정보의 열람청구
개인정보 관리 수준 진단 결과
개인정보처리방침의 변경에 관한 사항
개인정보의 처리 및 보유기간
개인정보 영향평가 수행 결과
개인정보처리의 위탁
정보주체와 법정대리인의 권리·의무 및 행사 방법
개인정보 자동 수집 장치의 설치·운영 및 거부 사항
개인정보 보호책임자
권익침해 구제 방법
추가적인 이용 제공 판단


※ 위의 항목을 클릭하면 해당페이지로 이동합니다.

## 개인정보의 처리 목적

① 우리 관은 다음의 목적을 위하여 개인정보를 처리하며, 처리하고 있는 개인정보는 다음의 목적 이외의 용도로는 이용되지 않으며, 이용 목적이 변경되는 경우에는 개인정보 보호법 제18조에 따라 별도의 동의를 받는 등 필요한 조치를 이행할 예정입니다.

② 우리 관이 「개인정보보호법」 제32조에 따라 등록·공개하는 개인정보의 처리 목적은 다음과 같습니다. [개인정보파일현황]

③ 개인정보파일의 처리 목적은 개인정보보호위원회 개인정보보호 종합포털(www.privacy.go.kr) → 민원마당 → 개인정보열람등요구 → 개인정보파일 목록검색 → 기관명에 "국립중앙도서관" 명칭을 입력 후 조회할 수도 있습니다.

## 개인정보의 처리 및 보유 기간

① 우리 관에서 처리하는 개인정보는 법령에 따른 개인정보 보유.이용 기간 또는 정보주체로부터 개인정보를 수집 시에 동의받은 개인정보 보유.이용 기간 내에서 개인정보를 처리.보유합니다.

② 개인정보 처리 및 보유기간은 본 방침 제1조 ②항의 [개인정보파일현황] 에서 조회할 수 있습니다.

## 처리하는 개인정보의 항목

① 우리 관에서 처리하는 개인정보항목은 소관업무 및 법령에서 정한 최소한의 개인정보 항목만을 처리하며, 정보주체의 동의를 받아 개인정보를 수집하는 경우 필요한 최소한의 정보 외의 개인정보 수집에는 동의하지 아니할 수 있다는 사실을 구체적으로 알리고 개인정보를 수집합니다.

② 우리 관에서 처리하는 개인정보의 항목은 본 방침 제1조 ②항의 '개인정보파일 현황'에서 조회할 수 있습니다.

## 개인정보 영향평가 수행 결과

① 우리 관은 운영하고 있는 개인정보처리시스템이 정보주체의 개인정보파일에 미칠 영향에 대해 조사, 분석, 평가하기 위해 「개인정보보호법」 제33조에 따라 "개인정보 영향평가"를 받고 있습니다.

② 우리 관은 다음 개인정보파일에 대해 영향평가를 수행하였습니다.

| 개인정보파일 명 | 수집 항목 | 영향평가 수행연도 |
|---|---|---|
| ISNI 등록자 정보 | 이름, e-mail 등 | 2020 |
| 국가전거·ISNI 변경 신청자 정보 | 이름, e-mail 등 | |
| 국가전거 정보 | 이름, e-mail, 생몰년 등 | |
| 영화관람 신청자 정보 | 이름, 핸드폰 번호 등 | |
| 기증자 명단 | 이름, 핸드폰 번호 등 | |
| 재기증 받는자 명단 | 이름, 핸드폰 번호 등 | |
| 사회봉사 신청자 명부 | 이름, 생년월일, 핸드폰 번호 등 | |
| 연구정보서비스 세미나실 신청자 | 이름, 핸드폰 번호, e-mail 등 | |
| 연구정보서비스 신청자 | 이름, 핸드폰 번호, e-mail 등 | |
| 우편복사 신청자 명부 | 이름, 핸드폰 번호, 배송지 등 | |
| 국립중앙도서관 통합회원 정보 | 이름, 생년월일, 주소, 핸드폰 번호 등 | |
| 책이음서비스 이용자 정보 | 이름, 생년월일 등 | 2021 |

## 개인정보의 제3자 제공에 관한 사항

① 우리 관은 정보주체의 개인정보를 제1조(개인정보의 처리 목적)에서 명시한 범위 내에서만 처리하며, 정보주체의 동의, 법률의 특별한 규정 등 「개인정보 보호법」 제17조 및 제18조에 해당하는 경우에만 개인정보를 제3자에게 제공합니다.

② 우리 관은 다음과 같이 개인정보를 제3자에게 제공하고 있습니다. [개인정보 제3자 제공 현황]

## 개인정보처리의 위탁에 관한 사항

① 우리 관은 원활한 개인정보 업무처리를 위하여 다음과 같이 개인정보 처리업무를 위탁하고 있습니다.

② 우리 관이 개인정보 처리업무를 위탁하고 있는 현황은 다음과 같습니다. [개인정보처리 위탁 현황]

③ 우리 관은 위탁계약 체결 시 「개인정보 보호법」 제26조에 따라 위탁업무 수행목적 외 개인정보 처리금지, 기술적.관리적 보호조치, 재위탁 제한, 수탁자에 대한 관리.감독, 손해배상 등 책임에 관한 사항을 계약서 등 문서에 명시하고, 수탁자가 개인정보를 안전하게 처리하는지를 감독하고 있습니다.

④ 위탁업무의 내용이나 수탁자가 변경될 경우에는 지체없이 본 개인정보 처리방침을 통하여 공개하겠습니다.

## 개인정보의 파기절차 및 파기방법

① 우리 관은 개인정보 보유기간의 경과하거나, 처리 목적이 달성된 경우에는 지체없이 해당 개인정보를 파기합니다.

② 정보주체로부터 동의받은 개인정보 보유기간이 경과하거나 처리 목적이 달성되었음에도 불구하고 다른 법령에 따라 개인정보를 계속 보존하여야 하는 경우에는, 해당 개인정보를 별도의 데이터베이스(DB)로 옮기거나 보관장소를 달리하여 보존합니다.

③ 개인정보 파기의 절차 및 방법은 다음과 같습니다.

1. 파기절차

   1) 우리 관은 불필요한 개인정보는 개인정보파기 계획을 수립하여 파기합니다.

   2) 우리 관은 파기 사유가 발생한 개인정보를 선정하고, 우리 관의 개인정보 보호책임자의 승인을 받아 개인정보를 파기합니다.

2. 파기방법

   1) 우리 관은 전자적 파일 형태로 기록·저장된 개인정보는 기록을 재생할 수 없는 기술적 방법을 사용합니다.

   2) 종이 문서에 기록.저장된 개인정보는 분쇄기로 분쇄하거나 소각하여 파기합니다.

## 정보주체와 법정대리인의 권리·의무 및 그 행사방법에 관한 사항

① 정보주체는 우리 관에 대해 언제든지 개인정보 열람.정정.삭제.처리정지 요구 등의 권리를 행사할 수 있습니다. [개인정보 열람 요구서 다운로드]

※ 만 14세 미만 아동에 관한 개인정보의 열람 등 요구는 법정대리인이 직접해야 하며, 만 14세 이상의 미성년자인 정보주체는 정보주체의 개인정보에 관하여 미성년자 본인이 권리를 행사하거나 법정대리인을 통하여 권리를 행사할 수도 있습니다.

② 제1항에 따른 권리 행사는 우리 관에 대해 「개인정보 처리 방법에 관한 고시(개인정보보호위원회고시 제2020-7호)」 별지 제8호에 따라 서면, 전자우편, 모사전송(FAX) 등을 통하여 하실 수 있으며, 우리 관은 이에 대해 지체없이 조치하겠습니다.

③ 제1항에 따른 권리 행사는 정보주체의 법정대리인이나 위임을 받은 자 등 대리인을 통하여 할 수 있습니다. 이 경우 "개인정보 처리 방법에 관한 고시(제2020-7호)" 별지 제11호 서식에 따른 위임장을 제출해야 합니다. [위임장 다운로드]

④ 개인정보 열람 및 처리정지 요구는 개인정보보호법 제35조 제4항, 제37조 제2항에 의하여 정보주체의 권리가 제한될 수 있습니다.

⑤ 개인정보의 정정 및 삭제 요구는 다른 법령에서 그 개인정보가 수집 대상으로 명시되어 있는 경우에는 그 삭제를 요구할 수 없습니다.

⑥ 우리 관은 정보주체 권리에 따른 열람의 요구, 정정·삭제의 요구, 처리정지의 요구 시 열람 등 요구를 한 자가 본인이거나 정당한 대리인인지를 확인합니다.

⑦ 열람 및 정정·삭제 청구에 대한 공공기관의 장이 행한 처분 또는 부작위로 인하여 권리 또는 이익의 침해를 받은 자는 행정심판법(제3조)이 정하는 바에 따라 행정심판을 청구할 수 있다.

※ 중앙행정심판위원회(www.simpan.go.kr)의 전화번호 안내 참조

## 개인정보의 안전성 확보조치에 관한 사항

① 우리 관은 개인정보의 안전성 확보를 위하여 다음과 같은 조치를 취하고 있습니다.

1. 관리적 조치

   1) 개인정보의 안전한 처리를 위하여 우리 관의 내부관리계획을 수립 및 시행

   2) 개인정보를 취급하는 직원은 필요한 최소인원의 지정·관리

   3) 개인정보취급자를 대상 정기적으로 개인정보보호 교육 실시

2. 기술적 조치

   1) 개인정보처리시스템 등의 접근권한 관리

   2) 침입차단시스템 등 접근통제시스템 설치하여 외부로부터의 무단접근 통제

   3) 고유식별정보 등 중요한 데이터의 암호화 저장 및 전송 시 암호화 기술 적용

   4) 개인정보처리시스템에 접속한 기록(계정, 접속일시, 접속지정보, 처리한 정보주체 정보, 수행업무)의 1년 또는 2년 이상 보관·관리

   5) 접속기록의 위변조 및 도난, 분실되지 않도록 보안기능 사용

   6) 해킹, 컴퓨터 바이러스 등 개인정보 유출 및 훼손방지를 위한 보안 프로그램 설치 및 주기적인 갱신·점검

3. 물리적 조치

   1) 전산실, 자료보관실 등 접근 통제된 구역의 출입통제 절차를 수립, 운영

   2) 개인정보의 안전한 보관을 위한 보관시설의 마련 또는 잠금장치의 설치 등 물리적 조치

## 개인정보를 자동으로 수집하는 장치의 설치·운영 및 그 거부에 관한 사항

① 우리 관은 이용자에게 개별적인 맞춤서비스를 제공하기 위해 이용정보를 저장하고 수시로 불러오는 '쿠키(cookie)'를 사용합니다.

② 쿠키는 웹사이트를 운영하는데 이용되는 서버(http)가 이용자의 컴퓨터 브라우저에게 보내는 소량의 정보이며 이용자들의 PC 컴퓨터내의 하드디스크에 저장되기도 합니다.

1. 쿠키의 사용목적: 이용자가 방문한 각 서비스와 웹 사이트들에 대한 방문 및 이용형태, 인기 검색어, 보안접속 여부, 등을 파악하여 이용자에게 최적화된 정보 제공을 위해 사용됩니다.

2. 쿠키의 설치·운영 및 거부 : 웹브라우저 상단의 도구 → 인터넷 옵션 → 개인정보 메뉴의 옵션 설정을 통해 쿠키 저장을 거부할 수 있습니다.

3. 쿠키 저장을 거부할 경우 맞춤형 서비스 이용에 어려움이 발생할 수 있습니다.

## 가명정보를 처리하는 경우 가명정보 처리에 관한 사항

① 우리 관은 통계작성, 과학적 연구, 공익적 기록보존 등을 위하여 수집한 개인정보를 특정 개인을 알아볼 수 없도록 가명처리하여 다음과 같이 처리하고 있습니다.

② 가명정보의 처리에 관한 사항

| 구분 | 처리목적 | 처리항목 | 보유 및 이용기간 |
|---|---|---|---|
| 전국 도서관 빅데이터 수집 | 국민 독서문화 진흥을 위한 '통계작성' | 전국 도서관 회원 및 대출정보 (성별, 생년, 지역, 가입도서관, 회원 이력, 대출정보) | 통계 분석 완료시까지 |

③ 가명정보 처리의 위탁에 관한 사항

| 위탁받는 자(수탁자) | 위탁업무 | 보유 및 이용기간 |
|---|---|---|
| ㈜아르고넷 | 전국 도서관의 회원 대출 분석 | 통계 분석 완료시까지 |

④ 가명정보의 파기
가명정보의 재식별 위험 발생 시 가명처리를 즉시 중단하고 지체 없이 파기합니다.

⑤ 가명정보의 안전성 확보조치에 관한 사항
「개인정보보호법」 제28조의4(가명정보에 대한 안전조치 의무 등)에 따라 다음과 같이 가명정보의 안전성 확보를 위하여 관리적, 기술적, 물리적 대책으로 여러 보안장치를 마련하고 있습니다.

1) 관리적 조치 : 내부관리계획 수립·시행, 정기적 직원 교육, 가명정보 기록작성·보관 및 공개

2) 기술적 조치 : 개인정보처리시스템 등의 접근권한 관리, 접근통제시스템 설치, 고유식별정보 등의 암호화, 보안프로그램 설치, 추가정보의 별도 분리 보관

3) 물리적 조치 : 전산실, 자료보관실 등의 접근통제

## 개인정보 보호책임자에 관한 사항

① 우리 관은 개인정보 처리에 관한 업무를 총괄해서 책임지고, 개인정보 처리와 관련한 정보주체의 불만처리 및 피해구제 등을 위하여 아래와 같이 개인정보 보호책임자 및 개인정보 담당자를 지정하고 있습니다.
개인정보보호책임자 및 담당자 연락처

| 구분 | 부서 | 이름 | 연락처 |
|---|---|---|---|
| 개인정보 보호책임자 | 디지털정보기획과 | 박철훈 | 전화번호: 02-3483-8846<br>이메일: tigermilk@korea.kr<br>팩스번호: 02-590-0571 |
| 개인정보 보호담당자 | 디지털정보기획과 | 박철훈 | |

② 정보주체는 우리 관의 서비스를 이용하시면서 발생한 모든 개인정보 보호 관련 문의, 불만처리, 피해구제 등에 관한 사항을 개인정보 보호책임자 및 담당부서로 문의할 수 있습니다. 우리 관은 정보주체의 문의에 대해 지체없이 답변 및 처리해드릴 것입

니다.

## 개인정보의 열람청구를 접수·처리하는 부서

① 정보주체는 「개인정보보호법」 제35조에 따른 개인정보의 열람청구를 아래의 부서에 할 수 있습니다. (14세 미만 아동은 법정대리인의 동의를 통해 가능합니다.)

② 우리관에서 개인정보의 열람청구를 접수·처리하는 부서는 다음과 같습니다. [개인정보열람청구접수부서]

## 정보주체의 권익침해에 대한 구제방법

① 정보주체는 개인정보침해로 인한 구제를 받기 위하여 개인정보분쟁조정위원회, 한국인터넷진흥원 개인정보침해신고센터 등에 분쟁해결이나 상담 등을 신청할 수 있습니다.

1. 개인정보분쟁조정위원회: (국번없이) 1833-6972 (www.kopico.go.kr)
2. 개인정보침해신고센터: (국번없이) 118 (privacy.kisa.or.kr)
3. 대검찰청: (국번없이) 1301 (www.spo.go.kr)
4. 경찰청: (국번없이) 182 (cyberbureau.police.go.kr)

② 「개인정보보호법」 제35조(개인정보의 열람), 제36조(개인정보의 정정·삭제), 제37조(개인정보의 처리정지 등)의 규정에 의한 요구에 대하여 공공기관의 장이 행한 처분 또는 부작위로 인하여 권리 또는 이익의 침해를 받은 자는 행정심판법이 정하는 바에 따라 행정심판을 청구할 수 있습니다.
※ 행정심판에 대해 자세한 사항은 중앙행정심판위원회(www.simpan.go.kr) 홈페이지를 참고하시기 바랍니다.

## 개인정보 관리수준 진단 결과

① 우리 관은 정보주체의 개인정보를 안전하게 관리하기 위해 「개인정보 보호법」 제11조에 따라 매년 개인정보보호위원회에서 실시하는 "공공기관 개인정보 관리수준진단"을 받고 있습니다.

② 우리 관은 '2022년도 개인정보 관리수준진단 평가에서 'S' 등급을 획득하였습니다.

## 추가적인 이용·제공 판단 기준

① 우리 관은 「개인정보 보호법」 제15조제3항 및 제17조제4항에 따라 「개인정보 보호법 시행령」 제14조의2에 따른 사항을 고려하여 정보주체의 동의 없이 개인정보를 추가적으로 이용·제공할 수 있습니다.

② 이에 따라 우리 관이 정보주체의 동의 없이 추가적인 이용·제공을 하기 위해서 다음과 같은 사항을 고려하였습니다.

1. 개인정보를 추가적으로 이용·제공하려는 목적이 당초 수집 목적과 관련성이 있는지 여부
2. 개인정보를 수집한 정황 또는 처리 관행에 비추어 볼 때 추가적인 이용·제공에 대한 예측 가능성이 있는지 여부
3. 개인정보의 추가적인 이용·제공이 정보주체의 이익을 부당하게 침해하는지 여부
4. 가명처리 또는 암호화 등 안전성 확보에 필요한 조치를 하였는지 여부

**※ 추가적인 이용·제공 시 고려사항에 대한 판단기준은 우리 관 스스로 자율적으로 판단하여 작성·공개함**

## 개인정보 처리방침의 변경에 관한 사항 [개정사항 비교표]

이 개인정보처리방침은 2023. 11. 16.부터 적용됩니다.